

**REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA TRNSKO
Trnsko 25, Zagreb**

**KLASA: 112-02/23-02/03
URBROJ: 251-172/01-23-1**
Zagreb, 3.5.2023.

Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20 i 151./22.), odredbi Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14), odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole Trnsko (KLASA: 012-03/19-01/03, URBROJ: 251-172-04-19-1), ravnatelj Osnovne škole Trnsko, Josip Petrović, prof. raspisuje

**NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa**

1. Spremač/ica

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN broj 82/08 i 69/17).

Uvjeti:

- završena osnovna škola
- radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba koja je osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te protiv koje se vodi kazneni postupak za neko od tih djela

U vlastoručno potpisanoj prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu
4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa, ne starije od dana raspisivanja natječaja
5. elektronički zapis (e-radna knjižica) o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenj preslici. Prije sklapanja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN broj 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19 i 84/21), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava, odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. navedenog Zakona koji su dostupni na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj pored svih navedenih isprava, odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog Zakona koji su dostupni na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju formalne uvjete natječaja, Povjerenstvo poziva na procjenu prema odredbama Pravilnika. Osobe koje ne ulaze na listu kandidata škola ne obavještava o razlozima istog. Procjena može biti u obliku pisane provjere ili usmeno putem intervjua, a može biti i kombinacija oba načina. Odluka o načinu procjene kandidata donosi Povjerenstvo u skladu s brojem prijavljenih kandidata.

Vrijeme, mjesto i način održavanje procjene objavit će se na web stranici Škole <http://os-trnsko-zg.skole.hr/natjecaji>. Kandidati se neće posebno pozivati. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za procjenu biti će objavljeni na web stranici Škole <http://os-trnsko-zg.skole.hr/natjecaji>.

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja, a nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat prijavljen na natječaj bit će obaviješten putem web-stranice škole <http://os-trnsko-zg.skole.hr/natjecaji> najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, kandidati će biti obaviješteni prema članku 17. stavku 4. Pravilnika.

Prijave s potrebnim dokazima po ispunjavanju uvjeta dostaviti neposredno ili poštom na adresu škole:

Osnovna škola Trnsko

Trnsko 25, 10 020 Zagreb

s naznakom „**Natječaj – spremač/ica – neodređeno, puno radno vrijeme**“.

Ovaj natječaj objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči HZZ-a te web stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Trnsko.



Ravnatelj:

Josip Petrović, prof.